

Senato Kararı

Toplantı Tarihi : 29.08.2025
Toplantı Sayısı : 23
Karar No : 05

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ HASTANE İŞLETMELERİ YÖNERGESİ BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlı olarak faaliyet gösteren hastanelerde, çağdaş sağlık ve hastane yönetimi ilkeleri doğrultusunda, hastanelere muayene, teşhis ve tedavi için başvuran hastaların ayakta ve yataklı tedavisi ile sağlık hizmetlerine ilişkin tüm alanlarda eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma yapma imkânı sağlamak, her düzeyde yetkili tıp ve sağlık personeli yetiştirmek ve Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesi başta olmak üzere, Üniversite bünyesindeki diğer Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Araştırma Merkezleri ve diğer kurumlarla işbirliği yaparak sağlık hizmetlerinin en üst standartlarda yürütülmesini sağlamak amacıyla yönetim organlarının görevleri, yetkileri ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlı olarak faaliyet gösteren hastanelerin, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 16/08/2025 tarihli ve 32988 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- Başhekim: Hastanelerin Başhekimlerini,
- Başhekim Yardımcısı: Hastanelerin Başhekim Yardımcılarını,
- Başhemşire: Hastanelerin Başhemşirelerini,
- Danışma Kurulu: Hastanelerin Danışma Kurullarını,
- Dekan: Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- Hastane: Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlı olarak faaliyet gösteren hastaneleri,
- Hastaneler Başmüdürü: Hastanelerin Başmüdürünü,
- Hastane Müdürü: Hastane işletmeciliğinden sorumlu Hastane Müdürlerini,
- Hastane Müdür Yardımcısı: Hastane işletmeciliğinden sorumlu Hastane Müdür Yardımcılarını,
- Merkez: Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Merkez Müdürü: Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürünü,
- Merkez Müdür Yardımcısı: Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcılarını,
- Rektör: Kırıkkale Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Kırıkkale Üniversitesi Senatosunu,
- Tıp Fakültesi: Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- Üniversite: Kırıkkale Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Hastanelerin Yönetim Kurulunu,
- Yönetmelik: Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Hastane Yönetim Organları ve Görevleri

Hastane yönetim organları

MADDE 5 – (1) Hastanelerin organları şunlardır:

- Hastane Başhekimi,
- Hastane Başhekim Yardımcıları,
- Yönetim Kurulu,
- Danışma Kurulu,
- Hastaneler Başmüdürlüğü,
- Hastane Müdürlüğü,
- Hastane Müdür Yardımcılığı,
- Başhemşirelik.

Başhekim

MADDE 6 – (1) Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü, Başhekim olarak görev yapar. Başhekim, Yönetmelikte belirtilen usule göre Tıp Fakültesinde tam zamanlı olarak görev yapan profesör veya doçent ünvanlı öğretim üyeleri arasından üç yıl süreyle Rektör tarafından görevlendirilir. Süresi biten başhekim aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Merkez Müdürünün görev süresinin sona ermesi ya da süresi bitmeden herhangi bir nedenden dolayı görevinden ayrılması durumunda Başhekimlik görevi de sona erer.

(2) Başhekim görevi başında bulunmadığı zamanlarda, yerine başhekim yardımcılarının biri vekâlet eder.

Başhekimin görevleri

MADDE 7 – (1) Başhekimin görevleri şunlardır:

- Hastanelere bağlı ünite, birim ve çalışma gruplarının en iyi şekilde çalışması için gerekli tedbirleri almak,
- Hastanelerin ödenek, kadro ihtiyaçları, bütçe ile ilgili önerilerini gerekçeleriyle birlikte Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra gerekli planlamaları yapmak,
- İlgili mevzuat hükümlerini ve Yönetim Kurulu tarafından alınan kararların uygulanmasını sağlamak için gerekli tüm tedbirleri almak ve gerektiğinde bu kararların uygulanıp uygulanmadığını tespit etmek üzere bizzat veya oluşturacağı kurul/kurullar aracılığıyla denetlemelerde bulunmak,
- Hastanelerin çağdaş bilimin gerektirdiği şekilde donatılması, işletilmesi, araştırmaların mevcut etik kural ve mevzuata göre yapılması için gerekli bütün kararları almak veya kararların alınmasını sağlamak ve uygulanmasını takip etmek,
- Hastanelerde görev yapan idari, sağlık ve teknik personelin yönetim ve denetimini; bunların çalışmalarına ilişkin esasları ilgili mevzuata uygun olarak belirlemek ve işlem yapmak,
- Hastanelerde görev yapan personelin çalışmasını denetleyerek görevin iş birliği içerisinde tam ve zamanında yapılmasını sağlamak,
- Hastanelerde yürütülen sağlık hizmetleri ile ilgili nöbet ve çalışma düzeni hakkında karar vermek,
- Hastanelerde görev yapan personelin eğitimlerini ilgili yönetim organlarının görüşlerini de alarak planlamak ve uygulanması için alt kademelere görev ve yetki vermek,
- Hastanelerde yürütülen sağlık hizmetleri ile ilgili performans kriterlerini tespit etmek,
- Hastanelerin acil servisi, acil polikliniği ya da laboratuvarı bulunan kliniklerde 24 saat kesintisiz sağlık hizmeti verilmesini sağlamak,
- Hastanelerde, ilgili mevzuata uygun olarak hastaların ayaktan veya yatarak tanı ve tedavisinde, taburcu işlemlerinde ve ölümlerinde sağlık raporlarının düzenlenmesinde uygulanacak esasları tespit etmek ve bu esasların uygulanmasını sağlamak,
- Yurtiçi ve yurtdışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- İlgili diğer mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

(2) Başhekim, hastanelerin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yönetilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

Başhekim yardımcısı

MADDE 8 –(1) Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Yardımcıları, başhekim yardımcısı olarak görev yaparlar. Başhekim yardımcısı, Yönetmelikte belirtilen usule göre başhekimin önerisi üzerine, Tıp Fakültesinde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyeleri arasından en fazla 3 (üç) başhekim yardımcısı Rektör tarafından görevlendirilir.

(2) Başhekimin görev süresinin dolması veya herhangi bir sebeple görevinden ayrılması halinde başhekim yardımcılarının da görevleri kendiliğinden sona erer.

(3) Başhekim, başhekim yardımcılarının süresi bitmeden görevden alınmalarını Rektöre önerebilir. Başhekim yardımcısı, görevlerini yerine getirmede Başhekime karşı sorumludurlar.

Başhekim yardımcılarının görevleri

MADDE 9 –Başhekim Yardımcıları, Başhekim tarafından yapılan görev dağılımı çerçevesinde sorumlu oldukları görevleri yürütmek, izlemek ve denetlemekle sorumludur.

Hastane yönetim kurulu

MADDE 10 –(1) Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu, Merkeze bağlı hastanelerin de yönetim organıdır. Yönetim Kurulu; Rektör veya Rektörün görevlendireceği bir rektör yardımcısı, Dekan, Başhekim, Başhekimin önereceği bir başhekim yardımcısı, Tıp Fakültesinin cerrahi, dâhili, temel tıp bilimleri bölüm başkanları ve Başhekimin önereceği tıbbi laboratuvar birim sorumlularından biri ile Hastaneler Başmüdürü olmak üzere toplam dokuz üyeden oluşur. Hastane Yönetim Kurulu, Merkez Yönetim Kurulunun görev süresine uygun olarak görev yapar.

(2) Yönetim Kurulu Hastanenin karar organıdır. Rektör veya Rektörün görevlendireceği bir rektör yardımcısı, Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Yönetim Kurulu Başkanının katılmadığı toplantılara Başhekim başkanlık eder. Yönetim Kurulu, Başkanın daveti üzerine yılda en az bir kez olağan veya salt çoğunluğun gündemi belirten yazılı başvurusu üzerine en geç üç gün içinde toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Toplantıların raporluluğunu Hastaneler Başmüdürü yapar; Başmüdürün bulunmadığı durumlarda toplantılarda başmüdürlüğe vekâlet eden Hastane Müdürü oy hakkı bulunmaksızın katılır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

- a) Sağlık hizmetleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve bu yönergenin amaçları doğrultusunda hastanelerin yönetimi ile ilgili kararlar almak,
- b) Hastanelerin bünyesinde bulunan klinik ve laboratuvar birimleri ile idari ünitelerin rasyonel çalışması için çalışma plan ve programlarını yapmak ve bu birimler arasında etkin bir koordinasyon sağlamak,
- c) Hastane bünyesinde kurulan ve kurulacak olan hizmet ve denetim kurullarının çalışma esasları ile üyelerin seçilme kriterlerini belirlemek,
- ç) Döner sermaye saymanlığında, Hastanede yapılan işlem ve hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek,
- d) Hazırlanan çalışma raporları ile istatistiki verileri değerlendirmek ve gerektiğinde yönetsel faaliyetlerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için önerilerde bulunmak,
- e) Hastanenin kadro ve mali kaynaklarını inceleyerek bütçe tasarısı hakkında Rektörlüğe sunulmak üzere görüş hazırlamak.

Danışma kurulu

MADDE 12 –(1) Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Danışma Kurulu, Merkeze bağlı hastanelerin de danışma organıdır. Danışma Kurulu; Başhekimin başkanlığında istekleri halinde hastanenin faaliyetleri ile ilgili kamu ve özel sektör kuruluş temsilcileri arasından Yönetim Kurulu tarafından önerilen ve Rektör tarafından 3 (üç) yıl için görevlendirilen en çok on üyeden oluşur. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilebilir. Kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde kurul üyelikleri de sona erer.

(2) Danışma Kurulu, Başhekimin çağrısı üzerine yılda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Başhekimin katılmadığı toplantılara başhekim yardımcılarının biri Danışma Kuruluna başkanlık eder.

(3) Danışma Kurulunun görevi; Hastanenin mevcut faaliyetleri ve yeni faaliyetler ile sorunların çözüme bağlanması hakkında görüş ve önerilerde bulunmaktır.

Hastaneler Başmüdürü

MADDE 13 –(1) Hastaneler Başmüdürü; temel eğitimi idare ve işletmecilik olan iktisadi ve idari bilimler fakültelerinin bölümleri ile ilgili fakültelerin sağlık yönetimi veya sağlık idaresi yüksekokulu mezunlarından, şube müdürü kadrosu ve üzeri yönetici kadrolarında en az 3 (üç) yıl tecrübesi bulunanlar arasından veya hastane yönetimi ve işletmeciliği alanında en az 2 (iki) yıl tecrübesi bulunanlar arasından Başhekimin görüşü alınarak Rektör tarafından atanır.

(2) Hastane Başmüdürü; Kendisini bağlı tüm idari birimlerin, bu Yönergenin amaçları doğrultusunda etkin bir şekilde yürütülmesi ve koordinasyon çalışmalarında Başhekime ve Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

Hastane Başmüdürünün görevleri

MADDE 14 –Hastane Başmüdürünün görevleri şunlardır;

- a) Hastanelerdeki tüm idari, mali, destek ve yardımcı sağlık hizmeti birimlerinin koordinasyonunu sağlayarak etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak,
- b) Öğretim elemanları ile uzmanlık öğrencileri hariç olmak üzere, hastanelerde görev yapan personelin özlük işlerinin takibi; yönetim, denetim ve genel gözetiminin sağlanması; istihdamı, çalışma düzeni, nöbeti, kıyafeti ve disiplin durumlarının izlenmesi ve yönetilmesi ile terfi esaslarının mevzuat hükümleri çerçevesinde uygulanmasını sağlamak,
- c) Bütçe ve maliyet analizi çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- ç) Hastaneler bünyesindeki ünite ve diğer birimlerin gelir – gider yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi sağlamak,
- d) Hastanelerin genel ihtiyaçlarının tespiti, temini, depolanması ve ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,
- e) Hastanelerin tüm stok takip ve depo yönetimine ilişkin birimlerin yönetimini ve koordinasyonunu sağlamak,
- f) Bilgi işlem ve hastane otomasyon sistemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- g) Hastane birimleri ve tesislerinin gerekli emniyet tedbirlerini almak ve uygulanmasını sağlamak,
- ğ) Hastanelerin her türlü makine, teçhizat, eşya ve bina onarımı ile bakımı, temizliği, emniyeti ve teknik hizmetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak,
- h) Görev alanındaki mevzuatı takip ederek sorumluluk alanındaki işletme yönetim süreçlerinin güncel mevzuata uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
- ı) Hastanelerin durumu ile ilgili çalışmaları ve tüm istatistiki bilgileri Başhekime ve Yönetim Kuruluna sunmak,
- i) Kanun, yönetmelik, tüzük, yönerge ve yetkili kurul kararları ile amiri tarafından kendisine verilen diğer görevleri yapmak,
- j) Yukarıda sayılan görevleri, yasal çalışma saatleri dışında ve tatil günlerinde Hastaneler Başmüdürü adına görevlendirilen İdari Amiri yürütür.

Hastane Müdürü

MADDE 15 –Hastane Müdürü kadrolarına; Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 7'inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen hükümler çerçevesinde Rektör tarafından atama yapılır.

Hastane Müdürünün görevleri

MADDE 16 –Hastane Müdürünün görevleri şunlardır;

- Hastane yönetim strateji ve politikaları ile ilgili kanun, yönetmelik, tüzük, yönergeler doğrultusunda belirlenen ilkeler çerçevesinde Hastaneler Başmüdürüne yardım etmek,
- Kendisine bağlı birimler ve üniteler arasında ve bunların diğer yönetim birimleriyle işbirliğini ve koordinasyonunu sağlamak,
- Hastanenin idari, mali, teknik ve destek hizmetlerinin kesintisiz yürütülmesi için tedbirler almak,
- İşleyişteki aksaklıkları Hastaneler Başmüdürüne bildirmek,
- Kendisine bağlı birimlerin çalışma faaliyetlerini yıllık olarak düzenleyip sonraki yılın çalışma programını yapmak ve Hastaneler Başmüdürüne rapor etmek,
- Hastane Başhekimi ve Hastaneler Başmüdürü tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Hastane Müdür Yardımcıları

MADDE 17 – Hastane Müdür Yardımcısı kadrolarına; Hastaneler Başmüdürünün görüşü alınarak Başhekimin önerisiyle en az lisans mezunu personel arasından Rektör tarafından atama yapılır.

Hastane Müdür Yardımcılarının görevleri

MADDE 18 – Hastane Müdür Yardımcısının görevleri şunlardır;

- Hastane yönetim strateji ve politikaları ile ilgili kanun, yönetmelik, tüzük, yönergeler doğrultusunda belirlenen ilkeler çerçevesinde Hastane Müdürüne yardım etmek,
- Kendisine bağlı birimler ve üniteler arasında ve bunların diğer yönetim birimleriyle işbirliğini ve koordinasyonunu sağlamak,
- Hastane Müdürünün olmadığı zamanlarda kendisine devredilen yetkiyi üstlenmek ve bu süre içinde Hastane Müdürünü temsil etmek,
- Hastaneler Başmüdürü ve Hastane Müdürü tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Başhemşire

MADDE 19 –Başhemşire kadrosuna; Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 7'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen hükümler çerçevesinde Rektör tarafından atama yapılır.

Başhekim tarafından, Başhemşire kadrosuna atanmada aranan şartları sağlayan en fazla iki kişi 3 (üç) yıl süreyle Başhemşire Yardımcısı olarak görevlendirilir.

Başhemşirenin görevleri

MADDE 20 –Başhemşirenin görevleri şunlardır;

- Hemşirelik hizmetlerine bağlı olarak görev yapan personelin, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında etkin ve verimli sağlık hizmeti sunmasını, tüm uygulama ve tıbbi işlemlerin etik kurallar doğrultusunda yapılmasını sağlamak,
- Bağlı personelin ve stajyerlerin eğitim faaliyetlerinin organize edilmesini ve gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Bu Yönergenin amaçları doğrultusunda, hekim dışı sağlık personeli tarafından hastalara verilecek teşhis, tedavi, bakım ve ilgili aktivitelere yönelik standart, politika ve prosedürleri tanımlar, geliştirir ve bunların uygulanması için çalışmalarda bulunur,
- Hemşirelik hizmetleri personelinin istihdamı ile ilgili politika ve strateji belirlemek, öngörülen hizmetlere ve hemşirelerin niteliğine göre görev dağılımı yapmak ve uygulamak,
- Hasta bakım kalitesini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Hemşirelik ve diğer sağlık hizmetleri personelinin geliştirilmesi için yapılacak bilimsel araştırma faaliyetlerine destek vermek,
- Hastane Başhekimi ve Hastaneler Başmüdürü tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Kurullar, Komisyonlar, Komiteler

MADDE 21 –Hastane hizmetlerinin daha düzenli ve verimli yürütülmesi amacıyla gerekli görüldüğünde, Başhekimin önerisi ile yönetim kurulu tarafından, sağlık hizmetleri, idari ve mali hizmetler, teknik hizmetler, destek hizmetleri, bilgi işlem ve diğer hizmet alanlarında kurullar, komisyonlar, komiteler ve koordinatörlükler kurulabilir. Bu kurullar, komisyonlar ve komitelerde görev alacak üyeler, süreleri ile çalışma esasları yönetim kurulu tarafından belirlenir ve Başhekime bağlı olarak çalışır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hastane üniteleri ve birimlerinin çalışma usul ve esasları

MADDE 22 –(1) Hastane bünyesinde yer alan ünitelerde bulunan servis, poliklinik ve laboratuvar birimleri ile diğer idari birimler, yürüttükleri hizmetler açısından Başhekime karşı sorumludur.

(2) Birinci fıkra da belirtilen servis, poliklinik ve laboratuvar birimleri; o dalda uzmanlık eğitimini tamamlamış Sağlık Bakanlığının ilgili mevzuatında öngörülen niteliklere uyan Tıp Fakültesinde tam zamanlı olarak görev yapan uzman tabip bir öğretim üyesinin bilimsel ve akademik sorumluluğunda çalışır. Tıp Fakültesinde görev

yapan ana bilim dalı başkanları aynı zamanda ilgili servis, poliklinik veya laboratuvarın klinik sorumlusudur, ancak gerekli görülen hallerde Tıp Fakültesinin ilgili ana bilim dallarında görev yapan başka bir uzman tabip öğretim üyesi de görevlendirilebilir. Klinik sorumluları servis, poliklinik veya laboratuvar birimlerinin işleyişinde aynı zamanda Başhekiye karşı sorumludur.

Diğer hükümler

MADDE 23 –Döner sermaye kapsamında yapılan işlerde Kırıkkale Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 24 –Bu Yönergede bulunmayan hususlar için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili mevzuata aykırı düşmemek kaydıyla Sağlık Bakanlığı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 25 – (1) Bu Yönerge Kırıkkale Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 26 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Kırıkkale Üniversitesi Rektörü yürütür.